

식품영양학과 전공 내규

시행일 : 2019년 01월 01일

1. 학과교수회의 운영

가. 회의운영

- 회의는 매학기 학과교수의 업무 일정을 고려하여 필요시 회의를 시행함.
- 회의는 시급한 사안을 포함하여 학과장이 필요하다고 인정하는 경우 개최함.

나. 회의 및 의결 성립 요건

- 회의 성립 요건 : 학과 교수 3분의 2이상의 출석으로 성립 / 휴직 및 연구년 교원 제외
- 의결 요건 : 출석교수의 3분의 2이상의 찬성으로 성립
- ※ 전자결재, 이메일 등으로 근거가 명확한 합리적 방법에 의해 의사표현을 한 경우 회의 성립 요건과 의결 요건에 포함됨.

다. 의결사항

- 학과 교육과정 및 내규의 제정 및 개정
- 학과 발전계획에 대한 사항
- 학과의 실습실 운영 및 교육환경 개선
- 기타 학사운영, 학생지도 및 상담, 장학생 선발, 학생의 권익 등 학과장이 판단하여 회의에 의하여 의결이 필요하다고 판단하는 사항

2. 학생 지도

가. (학생) 지도 교수

- 학생 지도 및 상담은 담당 지도 교수가 실시하며, 학과 교수는 지도 교수의 역할을 수행함.
- 학과장은 학과 교수의 의견을 수렴하여 지도 교수에 학생을 배정함.

나. 면담 실시 및 자료 기록

- 학생상담에 대한 사항은 대학에서 정하는 절차에 따라 상담 내용을 기록하며, 학생이 면담을 신청하거나 지도 교수가 면담이 필요하다고 판단하는 경우 면담을 할 수 있음.

다. 기타사항

- 특별한 문제가 있거나 배려가 필요한 학생에 대하여 학과교수회의에 상정하여 해결방안을 모색함.

3. 전과 전출(생활과학대학 재학생 대상)

가. 전과 허용 인원 및 조건

구분	허용 인원	전과 기준 요건
2학년 1학기 / 2학기 이수	전체T/O×50%	· 전공선택 3과목 이상 수강
2학년 2학기 / 3학기 이수	잔여T/O(전체 T/O-전출자)×50%	· 전공선택 7과목 이상 수강
3학년 1학기 / 4학기 이수	잔여T/O(전체 T/O-전출자)	· 전공선택 9과목 이상 수강

※ 참고사항

1. 허용 인원 산정시 소수점 이하의 인원은 절사함.
2. 전체 T/O 산정방법 : 해당 학년이 입학한 연도의 학과 입학정원의 15% 이내(소수점 절사)
/ 실제 적용방법 : 실제 적용방법 : [대학 규정(20%), 학과 내규(15%)] 기준을 고려하여 최소 인원을 선택함

○ 전과 허용 인원 산정 예시 : 2013학번. **학과. 입학정원 40명 기준

[1단계] : 전체T/O 산정

- ① 입학정원 35명 × Min[대학규정 20%, 학과 내규 15%] = 6명(소수점 이하 절사)

[2단계] : 연도별 전출자 인원 산정

시기	대상자	전출 허용 인원(소수점 이하 절사)	합격에 의한 전출자	비고
2013학년도 2학기 말	2학기 이수자	3명 [=6명×50%]	2명	
2014학년도 1학기 말	3학기 이수자	2명 [=6명-2명]×50%	1명	
2014학년도 2학기 말	4학기 이수자	3명 [=5명-3명]		

나. 전과 전출자 승인(선발) 방법

- 전과 허용 인원 범위 내 전과기준요건을 충족한 자에 대하여 [성적]과 [전공 탐색 노력, 상담 내용 등]을 수렴하여 학과장이 전과 전출자를 승인(선발)함.
- 100점 = [성적 90%] + [전공 탐색 노력, 상담 내용 등 10%]

○ 전과 전출자 선발 기준 / 학생 미공지 사항이나 학과 운영 내규에는 포함

1. 전과 요건을 충족한 학생을 대상으로 승인(선발) 방법에 근거 전과 전출 신청자의 순위를 결정함.

① [행정실 : 1차 정량 평정 / 90%]

- 학생 성적을 기준으로 1차 전과 전출자 순위를 결정하여 학과장에게 제공

② [학과장 : 2차 정성 평정 / 10%]

- 학생의 전공 탐색 노력, 상담 내용 등을 고려하여 2차 평정 시행
- 최종 평정 내용을 행정실로 전달

③ [행정실 : 전과 관련 행정업무 처리]

2. 기타사항

- 2차 정성 평정의 경우 학과 교수의 위임으로 학과장이 평정업무를 수행하며, 필요에 따라 학과 교수의 의견을 수렴해야 함.

다. 전과 전출자 중 장학 수혜자에 대한 전과 불허

- ① 장학금 수혜자는 전과를 원칙적으로 불허함.
- ② 부득이한 상황으로 전과를 한 학생은 입학 후 생활과학대학에서 수령한 장학금 전액을 반환해야 함.
 - 반환 대상 장학 : 생활과학대학 교내장학(근로·봉사성 장학 제외)
 - 생활과학대학 행정실에서 안내한 입금 마감일(전과 면접일 전일)까지 입금이 되지 않을 경우 생활과학대학의 전과 전출 승인이 취소됨.
 - 장학금을 환수한 전과 신청생이 전과에 불합격하는 경우 대학에서 학생에게 환불함.
- ③ 환수한 장학금은 생활과학대학기금으로 처리하여 생활과학대학 재학생에게 환원함.

라. 기타사항

- 전과 전출 지원 자격 등의 기준은 학교 규정에 의한 기준과 학과 내규에 의한 규정을 모두 충족해야 전출이 가능함.
- 전과 전출을 원하는 학생은 학과 내규 외 학교 규정에 의한 전과 규정을 반드시 확인해야 함.
- 전과 전출에 대한 업무 처리는 학교 규정과 학과 내규에 의한 기준을 준용함.
- 예시 : 대학 규정에 의한 지원 자격 기준(2014-1학기 전과 기준)

구분	지원 자격	비고
2학년 1학기 / 2학기 이수	졸업학점의 1/4학점 이상 취득자	
2학년 2학기 / 3학기 이수	졸업학점의 3/8학점 이상 취득자	
3학년 1학기 / 4학기 이수	졸업학점의 1/2학점 이상 취득자	

4. 전과 전입

가. 대상자

- 전과 전입을 원하는 소속 학과의 전출 승인, 전형료 납부 등 요건을 충족한 학생을 대상으로 함.

나. 전과 전입 선발 기준

- [기존 소속 학과의 성적] 및 [면접점수] 등을 반영하여 선발함.

○ 전과 전입자 선발 기준 / 학생 미공지 사항이나 학과 운영 내규에는 포함

- [① 성적(60%), ② 면접점수(40%)]를 합산한 종합점수가 70점 이상인 자를 선발함.
- 동점자 처리 기준
 - 평점 상위자 → 취득한 학점수가 많은 자

부칙

본 내규는 2014년 9월 1일부터 시행한다.

부칙

본 내규는 2016년 3월 1일부터 시행한다.

부칙

본 내규는 2016년 9월 1일부터 시행한다.

부칙

본 내규는 2017년 5월 30일부터 시행한다.

부칙

본 내규는 2018년 4월 17일부터 시행한다.